



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
COLÉGIO UNIVERSITÁRIO GERALDO REIS

EDITAL PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS DE APOIO ACADÊMICO - COLUNI Nº 05/2024

1. DA IDENTIFICAÇÃO

Colégio Universitário Geraldo Reis – Laboratório de Ensino de Ciências da Natureza

Chefe do Setor: Prof. Dr. Charleston José de Sousa Assis

Cargo: Diretor

Endereço de e-mail: charlestonassis@id.uff.br

Responsáveis pela coordenação do plano de trabalho: Prof. Dr. Marcelo Monteiro Marques

Cargo: Coordenador do Laboratório de Ensino das Ciências da Natureza e professor EBTT

Endereços de e-mail: mmmarques@id.uff.br

Número de vagas oferecidas: 01 (uma) - para estudantes ingressantes por ação afirmativa.

Este projeto é exclusivo para estudantes que ingressaram em curso da UFF por ação afirmativa?

(X) Sim () Não

2. DAS ATRIBUIÇÕES PREVISTAS PARA OS(AS) BOLSISTAS:

- a) Fazer o inventário dos equipamentos, vidrarias, kits pedagógicos, livros didáticos e científicos, reagentes e equipamentos de proteção individual do laboratório;
- b) Organizar estrategicamente a localização dos materiais de acordo com a sua funcionalidade, visando otimizar as atividades de rotina;
- c) Confeccionar planilha virtual com os materiais disponíveis, suas respectivas especificações, quantidades e localizações para acesso dos docentes e técnicos usuários do laboratório, a fim de otimizar o planejamento e a elaboração das atividades práticas a serem desenvolvidas pelo corpo docente;
- d) Receber, avaliar, higienizar e alocar novos materiais adquiridos pelo setor;
- e) Elaborar e implementar um protocolo de reserva dos ambientes do laboratório para a realização de atividades relativas ao ensino das Ciências da Natureza, visando estabelecer uma gestão eficiente do uso do espaço e prestar um bom atendimento aos usuários;
- f) Catalogar os livros do laboratório de acordo com a disciplina e a série a que se destinam;

- g) Participar, juntamente com os professores, do planejamento e da realização dos experimentos oferecidos aos discentes do Ensino Fundamental II e Ensino Médio, nas disciplinas de Ciências Biológicas, Química e Física;
- h) Organizar e gerenciar o Laboratório de Ensino das Ciências da Natureza;
- i) Participar de reuniões e conversas periódicas de formação continuada junto à equipe da instituição;
- j) Participar na montagem e desmontagem das práticas experimentais, realizadas pelos professores da área;
- k) Participar de reuniões de orientação com a coordenação do projeto, para partilhar, avaliar e discutir as experiências vividas no cotidiano com os alunos;
- l) Elaborar e confeccionar materiais de uso cotidiano para o trabalho com os alunos;
- m) Participar da elaboração e da identificação de instrumentos de avaliação e da elaboração e identificação de registros diversos (observações por meio de fotografias, vídeos, anotações, relatórios, portfólios, etc.);
- n) Auxiliar os discentes na organização dos trabalhos que serão apresentados durante a Agenda Acadêmica na Mostra COLUNI;
- o) Apresentar reflexões e estudos decorrentes de sua inserção como bolsista na Agenda Acadêmica e em outros eventos na área.

3. Período de execução das atividades: 01 de novembro a 30 de dezembro de 2024

3. DOS REQUISITOS ESPECÍFICOS PARA PARTICIPAR DO PROCESSO SELETIVO

Curso de origem do aluno: Licenciatura Química a partir do 6º Período

4. DAS INSCRIÇÕES

Período das Inscrições: de 07/10/2024 a 14/10/2024

E-mail para inscrições: mmmarques@id.uff.br (contendo nome completo, matrícula UFF, curso, currículo e comprovante de ingresso por ação afirmativa, se for o caso)

Requisitos básicos, de acordo com a Instrução Normativa 51/2024:

I – estar regularmente matriculado (a) em cursos de graduação da UFF e inscrito (a) em disciplinas;

II – ter plano de estudos compatível com o cronograma e com a carga horária prevista no Plano de Trabalho, de modo que não haja conflitos que possam prejudicar o desempenho acadêmico no curso de graduação;

III – manifestar interesse nas atividades previstas no Plano de Trabalho;

IV – apresentar responsabilidade, ética e compromisso compatíveis com os princípios da administração pública.

Observação: Estudantes ingressantes por ação afirmativa/cotas deverão, no ato da inscrição, apresentar ou enviar a declaração de ingresso por ação afirmativa na Universidade, além de declaração de regularidade de matrícula, ambas emitidas a partir do Sistema Acadêmico (IDUFF).

5. DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS DO (A) ESTUDANTE PARA A EFETIVAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Comprovante do cumprimento de pré-requisitos fixados pela Instrução Normativa (Declaração de Regularidade da Matrícula)

Documentação do ingresso por Ação Afirmativa deve ser enviada, durante o período de inscrições, para o e-mail: mmmarques@id.uff.br

6. DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

Etapas do processo seletivo: Inscrição de 07/10/2024 a 14/10/2024

Critérios de avaliação: Avaliação curricular por meio de entrevista presencial em 16/10/2024 no Laboratório de Ensino de Ciências da Natureza (LECIN) COLUNI/UFF (Endereço: Rua Alexandre Moura, 8 São Domingos – Niterói – RJ CEP: 24210-200)

Critérios de desempate: Será utilizado como critério de desempate a condição socioeconômica a ser verificada por meio de usufruto de ações afirmativas no âmbito da UFF.

Data e local de divulgação dos resultados: Através do site de Editais da UFF no endereço <https://www.editais.uff.br/>.

Orientações para interposição de recursos: Será dada oportunidade para interposição de recurso, exclusivamente no dia útil subsequente à divulgação de resultado.

Instâncias de recursos: Administração/Coluni e Direção/Coluni.

7. DO CRONOGRAMA

EVENTO	DESCRIÇÃO	DATA/HORÁRIO
1	Período de Inscrições	Das 00:01 do dia 07/10/2024 às 23:50 do dia 14/10/2024
2	Entrevista de Seleção	Das 13:30 às 15:30 do dia 16/10/2024
3	Divulgação de Resultado Preliminar	Das 00:01 às 23:59 do dia 21/10/2024
4	Período de Recursos	Das 00:01 às 23:59 do dia 22/10/2024
5	Divulgação do Resultado Final	Das 00:01 às 23:59 do dia 23/10/2024

8. DA IMPLANTAÇÃO DA BOLSA

A implantação das bolsas de apoio acadêmico ocorrerá depois de finalizado o processo seletivo e da apresentação do Termo de Compromisso Discente e da ficha de Cadastro de Credores à Divisão de Projetos Especiais.

Período de execução das atividades (início e fim): 01/01/2024 a 31/12/2024

Carga horária semanal do (a) bolsista: 20 (vinte) horas

Valor Mensal da Bolsa com base na carga horária (20h semanais): R\$700,00.

Niterói, 30 de Setembro de 2024.

Marcelo Monteiro Marques
Coordenador LECIN
COLUNI-UFF

CHARLESTON JOSÉ DE SOUSA ASSIS
Direção
COLUNI-UFF

ANEXO I
MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO

PROGRAMA DE APOIO ACADÊMICO
TERMO DE COMPROMISSO DISCENTE

Eu, _____, inscrito (a) no CPF no _____, vinculado (a) ao curso de graduação em _____ (nomenclatura, grau/titulação, localidade), sob o número de matrícula _____, classificado (a) no Processo Seletivo de bolsista para atuar em Plano de Trabalho do setor _____, firmo o presente Termo de Compromisso junto ao Programa de Apoio Acadêmico da Pró-Reitoria de Graduação da Universidade Federal Fluminense.

Este termo reger-se-á pela observância do (a) bolsista signatário (a) ao cumprimento das exigências estabelecidas na Instrução Normativa PROGRAD que trata do Programa de Apoio Acadêmico, no Edital do Processo Seletivo, e ainda ao disposto nas seguintes cláusulas:

1. Respeitar a diversidade e pluralidade de ideias e opiniões dos demais profissionais que atuam no setor, da comunidade universitária e da sociedade em geral.
2. Apresentar responsabilidade, ética e compromisso compatíveis com os princípios da administração pública.
3. Apresentar, quando solicitado (a) pela Universidade, os documentos e relatórios que comprovem as atividades desenvolvidas.
4. Reconhecer que a participação no Programa de Apoio Acadêmico não constitui vínculo empregatício de qualquer natureza com a Instituição, em razão deste Termo de Compromisso.

E para que surtam todos os efeitos legais, o presente Termo é firmado pelo (a) bolsista de Apoio Acadêmico e assinado pela coordenação do Plano de Trabalho ou pela chefia do setor.

Niterói, ____ de _____ de 2024.

NOME DO (A) ESTUDANTE BOLSISTA
Bolsista

NOME DA CHEFIA OU DA COORDENAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO
Chefia/Coordenação do Plano de trabalho

ANEXO II
MODELO DE RELATÓRIO DE ATIVIDADES

PROGRAMA DE APOIO ACADÊMICO
RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE BOLSISTA

1. Bolsista:
2. Coordenação do Plano de Trabalho:
3. Setor:
4. Período a que se refere o Relatório:
5. Descrição das atividades desenvolvidas:
6. Principais resultados obtidos:

Niterói, ____ de _____ de 2024.

NOME DO (A) BOLSISTA
Bolsista